



ISTITUTO PER LO STUDIO
E LA PREVENZIONE ONCOLOGICA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

(Nominato con D.P.G.R.T. n. 233 del 13.12.2010)

N° 127 del 27/11/2013

Oggetto: dismissione e smaltimento attrezzature informatiche, materiale tecnico-sanitario e arredi d'ufficio giacenti presso i presidii ISPO.

Struttura	Direzione Aziendale
Proponente	
Responsabile della struttura	Dott.ssa Assunta Rizzo
Responsabile S.S. Contabilità e controllo di Gestione	Dott.ssa Cristina Gheri
Estensore	Mario De Pascale

IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE



Importo di spesa comprensivo di IVA: € 1.146,80 (ritiro e smaltimento – preventivi allegati)

Conti Economici n. 3B020407 e n. 3B02041601 (costi per smaltimento rifiuti e servizi di logistica e sicurezza)

Eseguibile a norma di Legge dal 12/12/2013

Pubblicato a norma di Legge il 27/11/2013

Inviato al Collegio Sindacale il 27/11/2013

In data 27/11/2013 il sottoscritto prof. Gianni Amunni, nella sua qualità di

DIRETTORE GENERALE

di questo Istituto per lo Studio e la Prevenzione Oncologica, con sede in Via Cosimo il Vecchio 2, 50139 Firenze, in forza del Decreto del Presidente della Giunta Regionale Toscana n. 233 del 13.12.2010.

Visto il D. Lgs.vo 30.12. 1992 n. 502 e sue successive modifiche ed integrazioni;

Vista la L.R.T. 24.02.2005 n. 40 e ss. modifiche e integrazioni recante "Disciplina del Servizio Sanitario Regionale";

Vista la L.R.T. 04.02.2008, n. 3, modificata con L.R.T. n. 32/2012 in forza della quale ISPO è Ente del Servizio Sanitario Regionale dotato di personalità giuridica pubblica e di autonomia organizzativa, amministrativa e contabile;

Vista la delibera del Direttore Generale n. 5 del 14.07.2008 con la quale è stato approvato il regolamento di funzionamento dell'ISPO;

Visto il decreto G.R.T. n. 317 del 2007, con il quale è stato disposto il trasferimento agli ESTAV, tra le altre funzioni, della gestione delle reti informative e delle tecnologie informatiche a livello di Area Vasta;

Premesso che:

1. i tecnici del Dipartimento Tecnologie e Sistemi Informativi di ESTAV Centro hanno effettuato, per conto di ISPO, una valutazione diretta a verificare le condizioni tecniche delle attrezzature informatiche e del materiale tecnico giacente presso la ex sede di Via Cavalcanti, proponendo la dismissione di alcuni beni riportati nell'allegato "A" ;
2. l'ufficio Acquisti Logistica e Patrimonio ha proposto la dismissione di alcuni beni riportati nell'allegato "B" ritenuti non più utilizzabili perché logori o fuori uso;
3. il dottor Massimo Confortini in qualità di responsabile della Struttura Complessa "Citologia Analitica Biomolecolare" propone la dismissione di alcuni beni riportati nell'Allegato "C" al presente Atto;
4. il Servizio di ingegneria clinica dell'ESTAV Centro in data 04.11.2013 ha certificato lo stato di *fuori uso* del frigorifero biologico numero di inventario 4275 (relativa certificazione agli atti);

Preso atto della certificazione di fuori uso del frigorifero biologico inventario 4275;

Ritenuto opportuno di accogliere le proposte di dismissione di cui ai precedenti punti 1, 2 e 3;

Acquisito il visto di conformità giuridico amministrativa del Coordinatore Amministrativo;

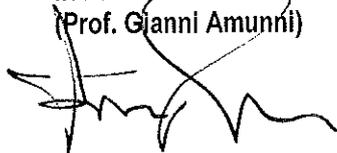
Con il parere favorevole del Direttore Sanitario;

DELIBERA

per le motivazioni espresse in premessa:

- di disporre la dismissione dei beni agli allegati A, B e C nonché del frigorifero biologico inventario 1665, autorizzando contestualmente gli uffici competenti a procedere allo smaltimento dei beni medesimi ed al relativo scarico dai registri inventariali;
- di imputare la spesa relativa all'esecuzione del presente atto, prevista in € 1.146,8 (millecentoquarantasei,80) comprensiva di IVA, come da preventivi acquisiti allegati alla presente sui conti 3B020407 (€ 610,00) autorizzazione n. 44/2013 e 3B02041601 (€ 536,80) autorizzazione n.39/ 2013 del bilancio di esercizio dell'anno 2013;
- di trasmettere il presente atto al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 42, comma 2, della L.R.T. n. 40/2005.

IL DIRETTORE GENERALE
(Prof. Gianni Amunni)



IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Chiara Neri)



Strutture aziendali da partecipare :	Allegati
<ul style="list-style-type: none">▪ S.S. Contabilità e controllo di Gestione▪ Settore Gestione Patrimonio, Logistica▪ S.C. Citologia Analitica Biomolecolare▪ Dipartimento Amministrazione e Finanza ASF	<ul style="list-style-type: none">▪ Allegato "A", proposta di dismissione del responsabile SS Tecnologie e Sistemi Informativi ESTAV"▪ Allegato "B", proposta dismissione ufficio Patrimonio e Logistica;▪ Allegato "C", proposta di dismissione Direttore Citologia Analitica Biomolecolare▪ Allegato "D" preventivi smaltimento



ISTITUTO PER LO STUDIO
E LA PREVENZIONE ONCOLOGICA



Firenze 02/10/2013

Oggetto: proposta di dismissione

Con la presente, in qualità di:

Responsabile SS Tecnologie e Reti, sezione Firenze Dipartimento Tecnologie e Sistemi informativi
ESTAV Centro per ISPO,

sono a proporre la dismissione del materiale informatico riportato in allegato, vistato dal sottoscritto e individuato presso i locali in dismissione di Via Cavalcanti.

Tale materiale, è da considerarsi inutilizzabile nell'ambito del sistema informatico e informativo di ISPO in quanto ricadente nelle seguenti situazioni:

- a. non funzionante e non riparabile;
- b. non funzionante e riparabile ma la riparazione non è conveniente dal punto di vista economico o il materiale di ricambio risulta irreperibile sul mercato;
- c. obsoleto dal punto di vista tecnologico-funzionale.

Distinti saluti,

Dott. Simone Morini

Responsabile SS Tecnologie e Reti, sezione Firenze
Dipartimento Tecnologie e Sistemi informativi

ALLEGATO "A"

inventario	Descrizione	Tipologia	note
2398	MONITOR	materiale informatico	relazione morini allegata
2399	STAMPANTE	materiale informatico	relazione morini allegata
2542	PERSONAL COMPUTER	materiale informatico	relazione morini allegata
2543	CONTINUITA'	materiale informatico	relazione morini allegata
2561	TERMINALE VIDEO	materiale informatico	relazione morini allegata
2662	STAMPANTE	materiale informatico	relazione morini allegata
2666	FAX	materiale informatico	relazione morini allegata
2859	TERMINALE VIDEO	materiale informatico	relazione morini allegata
2860	STAMPANTE	materiale informatico	relazione morini allegata
2863	STAMPANTE	materiale informatico	relazione morini allegata
2959	MOBILE	materiale informatico	relazione morini allegata
3164	CONTINUITA'	materiale informatico	relazione morini allegata
3401	STAMPANTE	materiale informatico	relazione morini allegata
3442	PC ROUTER	materiale informatico	relazione morini allegata
4171	STAMPANTE	materiale informatico	relazione morini allegata
4196	STAMPANTE	materiale informatico	relazione morini allegata
4606	PROIETTORE	materiale informatico	relazione morini allegata

ALLEGATO B DEL D.G. 127 27 NOV. 2013

– PROPOSTA DI DISMISSIONE n° _____ del _____

STRUTTURA PROPONENTE	Ufficio Acquisti Logistica Patrimonio	CDC _____ vari _____	FIRMA proponente <i>M. De Felice</i>
----------------------	---------------------------------------	-------------------------	-----------------------------------------

n.	invent.	descrizione	Tipologia	note
1	142	STAMPANTE	Attrezz informatica	logora/inservibile
2	883	CASSETTIERA	Mobili/arredi	logora/inservibile
3	896	ARMADIO	Mobili/arredi	logora/inservibile
4	982	MOBILE CLASSIFICATORE	Mobili/arredi	logora/inservibile
5	1083	SEDIA	Mobili/arredi	logora/inservibile
6	1498	APPENDIABITI	Mobili/arredi	logora/inservibile
7	1921	PERSONAL COMPUTER	Attrezz informatica	relazione TD group
8	2087	SCHEDARIO	Mobili/arredi	logora/inservibile
9	2183	SEDIA	Mobili/arredi	logora/inservibile
10	2388	MOBILETTO	Mobili/Arredi	Logora/inservibile
11	2655	SCRIVANIA	Mobili/arredi	logora/inservibile
12	3547 ⁹	MOBILE SCHEDARIO	Mobili/arredi	logora/inservibile
13	3883	POLTRONA	Mobili/arredi	logora/inservibile
14	4217	SEDIA	Mobili/arredi	logora/inservibile
15	4463	SCRIVANIA	Mobili/arredi	logora/inservibile
16	4464	CASSETTIERA	Mobili/arredi	logora/inservibile
17	4465	ARMADIO	Mobili/arredi	logora/inservibile
18	4490	SEDIA	Mobili/arredi	logora/inservibile
19	4491	ARMADIO	Mobili/arredi	logora/inservibile
20	4492	ARMADIO	Mobili/arredi	logora/inservibile
21	4498	ARMADIO	Mobili/arredi	logora/inservibile
22	4500	ARMADIO	Mobili/arredi	logora/inservibile
23	4501	ARMADIO	Mobili/arredi	logora/inservibile
24	4502	SCRIVANIA	Mobili/arredi	logora/inservibile
25	4503	CASSETTIERA	Mobili/arredi	logora/inservibile
26	4504	CASSETTIERA	Mobili/arredi	logora/inservibile
27	4510	TAVOLO	Mobili/arredi	logora/inservibile
28	4511	TAVOLO	Mobili/arredi	logora/inservibile
29	4512	SCRIVANIA	Mobili/arredi	logora/inservibile
30	4536	SCRIVANIA	Mobili/arredi	logora/inservibile
31	4538	PORTA PC	Mobili/arredi	logora/inservibile
32	4539	PORTA PC	Mobili/arredi	logora/inservibile
33	4540	PORTA PC	Mobili/arredi	logora/inservibile
34	4541	PORTA PC	Mobili/arredi	logora/inservibile
35	4542	POLTRONA	Mobili/arredi	logora/inservibile
36	4543	ARMADIO	Mobili/arredi	logora/inservibile
37	4544	PORTA PC	Mobili/arredi	logora/inservibile
38	4545	SCAFFALE	Mobili/arredi	logora/inservibile
39	4546	SCAFFALE	Mobili/arredi	logora/inservibile
40	4547	SCAFFALE	Mobili/arredi	logora/inservibile
41	4548	SCAFFALE	Mobili/arredi	logora/inservibile
42	4549	SCAFFALE	Mobili/arredi	logora/inservibile
43	4550	ARMADIO	Mobili/arredi	logora/inservibile
44	4551	SCALA	Mobili/arredi	logora/inservibile
45	4552	TAVOLINO	Mobili/arredi	logora/inservibile
46	4553	SCAFFALE	Mobili/arredi	logora/inservibile

47	4554	ARMADIO	Mobili/arredi	logora/inservibile
48	4555	ARMADIO	Mobili/arredi	logora/inservibile
	4556	ARMADIO	Mobili/arredi	logora/inservibile

Note: L'ufficio scrivente propone alla direzione aziendale la dismissione e il contestuale smaltimento dei beni descritti in base a valutazioni fatte dall'ufficio medesimo ad eccezione del PC per il quale si possiede una valutazione informale della ditta TD group di cui si allega copia. L'ufficio scrivente prende l'iniziativa non essendo possibile ricondurre i singoli beni a consegnatari responsabili. I beni in oggetto si trovano per lo più in stato di abbandono presso le varie sedi dell'Istituto tra cui le sedi di via Cavalcanti e Viale Volta.

14	4265	Istoteca	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
15	4288	Schedario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16	4289	Schedario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17	4290	Schedario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18	4291	Schedario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
19	2836	Armadietto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20	4292	Schedario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21	4265	Archivio Vettrini	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
22	4288	Schedario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23	4289	Schedario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
24	4290	Schedario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25	4291	Schedario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
26	4292	Schedario	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Legenda

CATEGORIA: A,B.=Apparecchiature Biomediche; A.I.=Attrezzature Informatiche;

CAUSALE: O.F.=Obsolescenza Funzionale; N.O.=Necessità Organizzative

Note

PULIZIE CIVILI E
INDUSTRIALIDISINFEZIONE E
SANIFICAZIONE
LOCALIGUARDIANERIA
E PORTIERATO
FIDUCIARIO

FATTORINAGGIO

FACCHINAGGIO

TRASLOCHI

TRASPORTI

MANUTENZIONE
DEL VERDERACCOLTA E
TRASPORTO
RIFIUTI

Pisa, 7 Novembre 2013

Spett.le
ISPO
Villa delle Rose
Via Cosimo il Vecchio,2
50139 FIRENZE

In relazione alla vostra richiesta e dopo avvenuto sopralluogo, vi rimettiamo la nostra migliore offerta per il seguente servizio:

- **Oggetto: operazioni di facchinaggio in Via Cavalcanti e Villa delle Rose.**
- **Costo del servizio Euro 440,00+IVA**
- **pagamento: bonifico bancario 60 gg. d.f.f.m.**
- **per accettazione: ritornare copia della presente con vostro timbro e firma (fax 050 544800)**
- **validità dell'offerta: 30 gg. dalla data odierna**

I prezzi proposti includono l'utilizzo di attrezzature, macchinari, materiali di consumo, e quanto altro occorra per lo svolgimento di un lavoro a regola d'arte.

Restiamo a vostra disposizione per eventuali ulteriori informazioni ed in attesa di vostre gradito riscontro porgiamo i nostri migliori saluti.

LOGISTICA FUTURA SRL

Team Ambiente S.p.A.

Sede Legale ed Operativa:
Via O. Vannucchi 18/4
59100 Prato (PO)
Tel. 0574.701215 Fax 0574.701030

Sede Amministrativa ed Operativa:
Via Cattaneo 217
24033 Calusco D'Adda (BG)
Tel. 035.439021 Fax 035.791039

e-mail info@teamambiente.it
www.teamambiente.it

Spett.le
I.S.P.O. Istituto per lo Studio e la
Prevenzione Oncologica
Via Cosimo il Vecchio, 2
50100 Firenze -FI-
C.a. Dr. Riccardo Regis
E-mail r.regis@ispo.toscana.it
C.a. Dr. Mario De Pascale
E-mail m.depascale@ispo.toscana.it

Protocollo n. O_002507/13/CF/as

OGGETTO : Offerta per il servizio di confezionamento, ritiro, trasporto e smaltimento rifiuti.

Con la presente, siamo ad inoltrare nostra offerta economica per il servizio indicato in oggetto e che sono giacenti presso il Vostro punto produttivo di Firenze in Via Cavalcanti.

**SERVIZIO DI CONFEZIONAMENTO RIFIUTI CON MESSA A DISPOSIZIONE NUMERO 2
PERSONE QUALIFICATE E FERMO AUTOMEZZO**
€ 500,00 / forfait + I.V.A.

Note:

- I rifiuti presenti saranno catalogati con i seguenti codici C.E.R.: 16.02.13, 16.02.16, 16.03.06, 16.02.11, tutti questi codici C.E.R. sono già presenti nel Contratto in essere.

VALIDITA' OFFERTA: 60 giorni.

VALIDITA' CONTRATTO: Una tantum.

MODALITA' DI PAGAMENTO: Solite con Voi in essere.

In caso di accettazione della seguente offerta, vogliate inviarci la presente vidimata e firmata al fax numero 035791039 o via mail a: info@teamambiente.it

A disposizione per eventuali chiarimenti, porgiamo distinti saluti.

Calusco d'Adda, 12 Novembre 2013

PER ACCETTAZIONE
DATA : _____

TIMBRO E FIRMA

Team Ambiente S.p.a.
Ufficio Commerciale
Team Ambiente S.p.A.
Sede Legale: Via Orazio Vannucchi, 18/4
59100 PRATO (PO)
Sede Operativa: Via G. Cattaneo, 217
24033 CALUSCO D'ADDA (BG)
C.F. 03789830480 - Aut. N. F100347 del 15/02/2011

Sedi Operative:
Mirandola (MO) - 41037 - Via Statale Nord 121 - Tel. 0535.34705 - Fax 0535.34744

C.F. 03789830480 - P.IVA 00547310458 - REA 500257 - CCIAA di Prato 03789830480
Capitale Sociale € 900.000 i.v. - Iscrizione Albo Autotrasportatori C/T n. PO/9700434/W
Società soggetta a coordinamento e controllo da parte di Eco Eridania S.p.A. - socio unico

